

# ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie robót budowlanych

w ramach zadania pn.:

**„Remont kościoła p.w. Św. Izydora Oracza w Boninie wraz z  
rewitalizacją terenu”**

Nr postępowania: ZP.1.2024

zatwierdził:

**Ks. Andrzej Olejnik**

**Proboszcz Parafii pw. Trójcy Świętej w Kretominie**

Kretomino, dnia 10 września 2024r.

## **I. Zamawiający:**

Parafia Rzymskokatolicka pw. Trójcy Świętej w Kretominie

adres: 75-900 Koszalin, ul. Kretomińska 13

tel. 94 342-18-32

adres poczty elektronicznej: [kretomino@koszalin.opoka.org.pl](mailto:kretomino@koszalin.opoka.org.pl)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, dostępnego na stronie [https://www.bgk.pl/files/public/Pliki/Fundusze\\_i\\_programy/Polski\\_Lad/regulaminy/Regulamin\\_RPOZ\\_Edycja\\_2\\_31072024.pdf](https://www.bgk.pl/files/public/Pliki/Fundusze_i_programy/Polski_Lad/regulaminy/Regulamin_RPOZ_Edycja_2_31072024.pdf)
2. Zamówienie nie podlega przepisom Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)
3. Upublicznienie zapytania ofertowego realizowane jest poprzez umieszczenie zaproszenia do składania ofert na stronie internetowej Gminy Manowo – [www.manowo.pl](http://www.manowo.pl) w zakładce Aktualności.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa konserwacja zewnętrznej bryły kościoła pw. Św. Izydora Oracza w Boninie oraz rewitalizacja przyległego terenu.

### **Planowany zakres remontu na obiekcie:**

- a) przeprowadzenie remontu zachowawczego kamiennych fundamentów poprzez uzupełnianie ubytków i reprofilację istniejącej zaprawy zaprawą mineralną z wapna trasowego, mrozoodporną i wodoodporną, o uziarnieniu 0-2 mm i wytrzymałości 5 MPa,
  - b) remont murów kościoła (prace renowacyjne przy murowanych ścianach zewnętrznych kościoła, aby w miarę możliwości odtworzyć stan pierwotny, zabezpieczyć i nie dopuścić do dalszej degradacji obiektu;
  - c) remont dachu (wymiana pokrycia dachowego z dachówki esówki na pokrycie analogiczne do historycznego ustalonego na podstawie badań, tj. z dachówki karpiówki ułożonej w rybia łuskę, o wymiarach i grubości nawiązujących do dachówek średniowiecznych, lub dachówki typu mnich-mniszka);
  - d) remont wieży dachowej (przeprowadzenie niezbędnych robót naprawczych przy drewnianej wieży dachowej i pokryciu sygnaturki z dębowych gontów);
  - e) roboty budowlane polegające na montażu nowych drzwi zewnętrznych;
  - f) przebudowa istniejącej instalacji elektrycznej w celu dodatkowego zasilenia reflektorów punktowych do iluminacji kościoła oraz zasilenia pompy w bezodpływowej studni retencyjnej;
  - g) przebudowa instalacji odwodnienia dachu (wymiana rynien i rur spustowych na nowe z blachy tytanowo-cynkowej oraz wykonanie prawidłowych odprowadzeń wód opadowych z terenu wokół kościoła);
  - h) remont instalacji odgromowej (wymiana instalacji);
  - i) remont instalacji nisko prądowej do nagłośnienia i monitoringu;
  - j) remont instalacji wentylacyjnej (udrożnienie wentylacji nawy kościelnej);
  - k) odbudowa dawnego muru oporowego wraz z balustradą zabezpieczającą wzniesiony teren kościoła od ciągu pieszo-rowerowego
  - l) odbudowa schodów terenowych;
2. Przedmiotowe zadanie obejmuje:
    - przeprowadzenie badań konserwatorskich murów i opracowanie programu prac konserwatorskich przez dyplomowanego konserwatora zabytków, spełniającego wymogi określone w art. 37 a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
    - przeprowadzenie badań architektonicznych przez osobę spełniającą wymogi określone w art. 37d ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
    - przeprowadzenie badań archeologicznych w otoczeniu kościoła ze szczególnym zwróceniem uwagi na pozostałości dawnej zakrystii i wieży oraz pochówki;
    - przeprowadzenie badań dendrochronologicznych wieży dachowej.

- wykonanie prac budowlanych i konserwatorskich
- odebranie robót m. in. przy udziale przedstawiciela WKZ
- oznakowanie terenu budowy zgodnie z prawem budowlanym
- wykonanie i montaż tablicy informacyjnej, zgodnie z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych oraz wg Uchwały Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**Szczegółowy zakres zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do zapytania.**

3. Przedsięwzięcie jest współfinansowane ze środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i ze środków budżetu Gminy Manowo.
4. Zaleca się, aby każdy z Wykonawców ubiegających się o wykonanie zamówienia dokonał wizji lokalnej w celu dokładnego zapoznania się z miejscem realizacji prac oraz oceny warunków związanych z wykonaniem prac stanowiących przedmiot zamówienia i ujęcia w ofercie ewentualnych prac koniecznych do prawidłowego wykonania całego przedmiotu zamówienia. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa. Szczegółowe informacje dotyczące wizji lokalnej można uzyskać u proboszcza Parafii - ks. Andrzeja Olejnika, nr tel. 94 342 18 32
5. Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty, udzieli gwarancji umownej na wykonane roboty budowlane na okres 60 miesięcy.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia**

Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia – do 13 miesięcy od daty podpisania umowy.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, tj.:
  - a) dysponują lub będą dysponować co najmniej jedną osobą kierującą albo samodzielnie wykonującą prace konserwatorskie, posiadającą kwalifikacje, o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, posiadającą co najmniej roczne doświadczenie zawodowe w wykonaniu prac konserwatorskich lub restauratorskich.
2. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i załączonych dokumentach. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań określonych w ust. 1.

#### **VI. Informacja na temat zakresu wykluczenia**

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
2. Na podstawie art. 1, art. 2, art. 3, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o **szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
  - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została

wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

### **VII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny pod rygorem nieważności.
3. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
4. W przygotowanej ofercie należy wskazać cenę brutto za całość zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odpowiedniego pełnomocnictwa.

### **VIII. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 14 października 2024 r. do godz. 10.00, w formie:
  - a) papierowej na adres Urzędu Gminy Manowo, 76-015 Manowo, ul. Szkolna 2
  - b) w formie elektronicznej na adres mailowy – [inwestycje@manowo.pl](mailto:inwestycje@manowo.pl) . Oferta złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferty, które wpłyną do po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert obciążają Wykonawców.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **IX. Kryterium oceny ofert.**

1. Wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający dokona w oparciu o kryterium oceny ofert – cena 100%.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca najniższą cenę.

2. Postępowanie zostanie unieważnione w przypadku, gdy:
  - a) nie zostanie złożona żadna oferta,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) wszystkie złożone oferty będą podlegały odrzuceniu,
  - d) postępowanie obarczone zostanie wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.

### **X. Informacje dodatkowe**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, nie później jednak niż na 6 (sześć) dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, w miejscu publikacji zapytania ofertowego.
2. Zamawiający podczas oceny ofert będzie miał uprawnienia do wzywania wykonawców w sprawie wyjaśnienia treści ofert oraz w sprawie uzupełnienia niezłożonych lub niewłaściwie złożonych dokumentów.
3. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy

złożyli ofertę w ramach niniejszego postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz na stronie prowadzonego postępowania.

4. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa uwzględniająca warunki i wymagania określone w niniejszym zapytaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
5. W przypadku, gdy nie dojdzie do zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru kolejnej wśród złożonych ofert.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych ani ofert częściowych.
7. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023, poz. 1610 t.j.).
8. Zamawiający zobowiązuje się do poddania ewentualnych sporów w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
9. Osoba do kontaktu: ks. Andrzej Olejnik, tel. 94 342-18-32 i Joanna Pośrednik – gł. specjalista ds. zamówień publicznych i inwestycji gminnych w Urzędzie Gminy Manowo, [inwestycje@manowo.pl](mailto:inwestycje@manowo.pl)

## **XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Parafia pw. Św. Wojciecha Biskupa i Męczennika w Wyszewie reprezentowana przez ks. Waldemara Dembowskiego - Proboszcza. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres pisemnie na adres siedziby administratora;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;
3. w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,
4. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO, przy czym administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - b) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z niniejszego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;

- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, przy czym wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
- a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,
  - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
8. podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa
2. Formularz ofertowy
3. Wykaz osób
4. Projekt umowy