

Załącznik
do Zarządzenia Nr 99/2017
Wójta Gminy Manowo

z dnia 28 listopada 2017 rok.

Wójt Gminy Manowo

Na podstawie przepisów:

- ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 697 z późn. zm),
- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 z późn.zm.),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm),
- ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487),
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r., poz.1300)

ogłasza

otwarty konkurs ofert na prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Manowo

I. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Planowane środki finansowe na realizację zadania w latach 2018 - 2019 r. wyniosą łącznie kwotę w wysokości 72.000,00 zł (siedemdziesiąt dwa tysiące złotych) z czego na każdy rok kalendarzowy realizacji zadania przypada kwota 36.000,00 zł.

II. Termin i warunki realizacji zadania

1. W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 - zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców gminy Manowo,
 - dysponują kadrą legitymującą się udokumentowanymi kwalifikacjami, zdolną do realizacji zadania,
 - posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,- nie jest prowadzone w stosunku do nich postępowanie upadłościowe,
 - złożyły w terminie prawidłową ofertę wraz z wymaganymi załącznikami.

- podmioty, które będą składać oferty powinny posiadać wkład finansowy w faktycznym koszcie zadań.
2. Zadanie będzie realizowane od dnia **01 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2019 roku** .
3. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego i zapewnienie w nich miejsc w dla dzieci i młodzieży.

4. Placówka wsparcia dziennego współpracuje z rodzicami dziecka. Prowadzi działalność całoroczną, bez przerw wakacyjnych i feryjnych, we wszystkie dni robocze, przez co najmniej 6 godzin dziennie, w godzinach dostosowanych do potrzeb dzieci i rodziców.
5. Placówka wsparcia dziennego może być prowadzona w formie:
 - opiekuńczej, w tym kół zainteresowań, świetlic, klubów i ognisk wychowawczych i zapewnia:
 - a) opiekę i wychowanie,
 - b) pomoc w nauce,
 - c) organizację czasu wolnego, zabawę, zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań.
 - specjalistycznej i organizuje:
 - a) zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne
 - b) realizuje indywidualny program korekcyjny, w szczególności terapię pedagogiczną, psychologiczną i socjoterapię.
6. Placówka wsparcia dziennego może być prowadzona w połączonych formach.
7. Zleceniodawca zadania zapewnia prawo do dysponowania lokalem dostosowanym do wymogów placówki wsparcia dziennego, pokrycie kosztów mediów oraz innych opłat wynikających z eksploatacji placówki.

III. Warunki przyznania dotacji

Dotacja przyznana zostanie podmiotowi wybranemu w drodze niniejszego otwartego konkursu ofert, z którym zawarta zostanie umowa na realizację zadania, zgodnie ze wzorem umowy określonym w załączniku do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r., poz.1300).

Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy dostarczyć osobiście do siedziby Urzędu Gminy Manowie (sekretariat) lub nadesłać pocztą (decyduje data wpływu oferty) na adres: Urząd Gminy Manowo, 76-015 Manowo 40.
2. Termin składania ofert upływa **18 grudnia 2017 roku o godz. 15.00.**
3. Oferta powinna być dostarczona w zamkniętej kopercie i oznaczona napisem „Oferta na prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży”.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz terminie dokonania wyboru ofert

1. Oferty z załącznikami należy składać na formularzu zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r., poz.1300)
2. Oferta powinna zostać:

- sporządzona komputerowo lub maszynowo,
- podpisana przez osobę/-y statutowo upoważnioną/-ne do reprezentowania podmiotu,
- w przypadku załączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu, winna być ona potwierdzona przez organ wydający dokument lub przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu, - bez rozpatrzenia pozostaną oferty złożone po terminie, sporządzone wadliwie – niezgodnie z ogłoszeniem i szczegółowymi warunkami konkursu, nieczytelne.

3. Oferty dostarczone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

4. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod numerem telefonu 94 318 31 41 w godz. 7.15-15.15. Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest p. Joanna Górecka – Podinspektor ds. kultury, turystyki i zdrowia.

5. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest złożenie przez podmiot następujących załączników:

- aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności – KRS
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/-ów.
- listy osób realizujących zadanie wraz ze wskazaniem funkcji jakie będą pełniły przy realizacji zadania

3. Oferty zostaną rozpatrzone w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Przy rozpatrywaniu ofert ogłaszający konkurs:

- dokona oceny zgłoszonych możliwości realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione,
- dokona oceny przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- dokona oceny proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot uprawniony będzie realizował zadania publiczne,
- uwzględni planowany przez podmiot uprawniony wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- uwzględni analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków

VI. Informacje dodatkowe

- 1.** Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 2.** Wójt Gminy Manowo powołuje komisję konkursową w celu dokonania oceny formalnej i merytorycznej oraz wydania opinii na temat złożonych ofert. Członkami komisji nie mogą być osoby związane z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi, uczestniczącymi w otwartym konkursie.
- 3.** Komisja konkursowa ustala liczbę przyjętych ofert, przeznaczenie i wysokość proponowanej dotacji, sporządza zbiorcze zestawienie ofert, a następnie przedstawia propozycję wyboru oferty wraz z proponowaną kwotą dotacji Wójtowi Gminy Manowo.
- 4.** Ogłoszenie wyników konkursu ukaże się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Manowo, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Manowo pod adresem www.bip.manowo.pl oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy pod adresem www.manowo.pl.
- 5.** W przypadku niezłożenia żadnej oferty do konkursu, konkurs ofert uznaje się za nierozstrzygnięty.

6. Zleceniodawca zastrzega możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

Wójt Gminy Manowo

Roman Kłosowski